

Согласованно:
Председатель профкома МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида №28
«Лесная сказка»


С.З. Можкина

Введено в действие
приказом заведующей МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида
№28 «Лесная сказка»
№35 от «04» 09 2014 г.

Утверждено:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида №28
«Лесная сказка»
С.Н. Рагипова
от «14» 09 2014 г.

Рассмотрено и утверждено на
Общем собрании работников МБДОУ
Протокол №1
от «14» 09 2014 г.
Заседании Совета родителей МБДОУ
Протокол №1
от «31» 08 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №28 «Лесная сказка»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, регулирующее порядок привлечения, расходования и учета пожертвований (целевых взносов) физических юридических лиц.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским Кодексом Российской Федерации;
 - Законом РФ «Об образовании»;
 - Налоговым Кодексом РФ;
 - Уставом ДОУ
- 1.3. Для содействия образовательной деятельности ДОУ поступают дополнительные внебюджетные финансовые средства в виде добровольных пожертвований, которые перечисляются на счет, но учету средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - счет).
- 1.4. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстном выполнении работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.5. Учреждение руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:
 - добровольность;
 - законность;
 - конфиденциальность при получении пожертвований;
 - гласность при расходовании.
- 1.6. Привлечение учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) размеров финансового обеспечения деятельности за счет средств Учредителя.

2. Цели и задачи

- 2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОУ в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
- 2.2. Настоящее положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований физических лиц, юридических лиц, направленных на определенные цели учреждения:
 - функционирование и развитие образовательного учреждения;
 - осуществление образовательного процесса;
 - реализацию программ (концепции) развития;
 - развитие материально-технической базы учреждения;
 - обеспечение учебно-методического процесса.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований

- 3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.
- 3.2. Обязательным условием приема добровольных пожертвований является заключение договора.
- 3.3. Администрация учреждения, Совет ДОУ вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

- 4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими, юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.
- 4.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ оказания помощи в проведении мероприятий.

- 4.3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.
- 4.4. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет учреждения.
- 4.5. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.
- 4.6. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественные права определяются сторонами договора.
- 4.7. Учет добровольных пожертвований осуществляется учреждением к соответствию инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений.

5. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 5.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется руководитель ДОУ в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, согласованной с Советом образовательного учреждения, и отражением расходов в плане финансовохозяйственной деятельности учреждения.
- 5.2. Расходование привлеченных средств учреждением производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, в соответствии с настоящим положением.

6. Ответственность и обеспечение

контроля расходования добровольных пожертвований

- 6.1. Советом образовательного учреждения осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями. При привлечении добровольных пожертвований администрация ДОУ обязана ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств Совету образовательного учреждения.
- 6.2. Заведующий учреждения несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использование добровольных пожертвований (расходований).
- 6.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование учреждение предоставляет им информацию об использовании.
- 6.4. Администрация учреждения отчитывается о расходовании добровольных пожертвований перед родительской общественностью на общем итоговом родительском собрании.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №28 «Лесная сказка»
Елабужского муниципального района Республики Татарстан
423600, РТ, г. Елабуга, ул. Молодежная, 15, телефон 8(85557) 3-61-02

Руководителю
МРИ ФНС РФ № 9 по РТ
Советнику налоговой службы 1 ранга
Сафину А. М.



МБДОУ «Детский сад №28«Лесная Сказка» ЕМР РТ ИНН/КПП 1646011707/164601001
в ответ на Ваше требование №2.8-0-21/5364н от 03.07.2018 о представлении документов по
операциям, по которым применены налоговые льготы, отраженные в Разделе 7 «Операции, не
подлежащие налогообложению» в налоговой декларации за 1кв 2018 года, представляем Вам
счета фактуры .

Заведующая МБДОУ:

Рагипова С.Н.

